

IL CONSIGLIO

PREMESSO che quest'Amministrazione, con propria deliberazione n° 19 dell'1.03.2017, resa immediatamente esecutiva, ha collocato a riposo per raggiunti limiti di età a decorrere dal 31.12.2017, ultimo giorno di lavoro 30.12.2017, il dipendente a tempo indeterminato ed a tempo pieno, con la qualifica di Segretario, Sig. NEBERTI Dott. Giovanni – Cat. D3 - Pos. Economica D6, avendo maturato lo stesso il diritto alla pensione di vecchiaia;

OSSERVATO come il summenzionato Sig. NEBERTI Dott. Giovanni, per esclusive ragioni di servizio non sia ancora riuscito, ad usufruire delle ferie regolarmente spettanti, oltre a quelle in via di maturazione fino al termine del rapporto di lavoro;

PRESO ATTO come il testo coordinato del Decreto Legge 6.07.2012, n° 95, recante “*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini*”, convertito con modifiche nella legge 7.08.2012 n° 135, all'art. 5, comma 8, prevede, tra l'altro, che le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale, anche di qualifica dirigenziale, delle amministrazioni pubbliche sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi e tale disposizione si applica anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite di età;

VISTO come la violazione di tale disposizione, oltre a comportare il recupero delle somme indebitamente erogate, sia anche fonte di responsabilità disciplinare ed amministrativa;

VISTO come l'ARAN (l'Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni), nei propri Orientamenti applicativi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni-Autonomie Locali, applicabile anche alle II.PP.AA.BB., abbia ribadito tali fattispecie;

RILEVATO che il summenzionato Sig. NEBERTI Dott. Giovanni inizierà il proprio congedo per ferie residue, a decorrere dal 4.11.2017 per terminarle il 30.12.2017 (ultimo giorno di lavoro);

FATTO PRESENTE come sia necessario provvedere all'assunzione temporanea di una figura professionale di Segretario, in sostituzione del Segretario titolare dell'Ente, al fine di garantire la gestione della struttura secondo gli indirizzi determinati dal Consiglio di Amministrazione;

VISTO come, in precedenza, quest'Amministrazione con propria deliberazione n° 76 del 26.10.2017, resa immediatamente esecutiva, ha conseguentemente effettuato un'assunzione, a tempo parziale ed a tempo determinato, tramite Agenzia interinale per il periodo dal 27.10.2017 al 3.11.2017, di n° 1 Segretario, in possesso della Laurea in Giurisprudenza od in Scienze Politiche od in Economia e Commercio, come previsto dalla vigente pianta organica autorizzata dalla Regione Piemonte, con proprio provvedimento formale n° 100-20775 del 7.07.1997, delegando allo/a stesso/a la firma degli atti, fatta eccezione per quelli di natura contabile;

VISTO come l'Agenzia interinale (Società SYNERGIE ITALIA Spa – Agenzia di Saluzzo) ha selezionato ed assunto la Dott.ssa Francesca LIPORACE di Bagnolo Piemonte, in possesso dei requisiti richiesti;

PRESO ATTO che la delega alla firma degli atti è avvenuta con determina n. 21 del 30.10.2017;

VISTA l'eccezionalità ed assoluta temporaneità della situazione che si viene a creare ed atteso che è risultato difficile assolvere in modo compiuto le procedure selettive, stante il ristretto periodo di tempo a disposizione;

DATO ATTO che al momento la situazione finanziaria dell'Ente non consente, al momento, assunzioni di personale a tempo pieno per la copertura del suddetto posto,

PRESO ATTO che si è resa disponibile a ricoprire il suddetto ruolo la summenzionata Dott.ssa Francesca LIPORACE di Bagnolo Piemonte, in possesso dei requisiti professionali necessari per la copertura del suddetto incarico come si evince dal curriculum professionale depositato agli atti;

VISTO come il rapporto di lavoro con la Dott.ssa Francesca LIPORACE di Bagnolo Piemonte dovrà essere svolto temporaneamente in n° 7 ore settimanali, con decorrenza dal 6 Novembre 2017 a tutto il 31 Dicembre 2017;

ACQUISITO il parere del Segretario, sotto l'aspetto della regolarità tecnica e contabile;

DOPO ampia ed approfondita discussione;

CON VOTI favorevoli unanimi e contrari nessuno espressi nei modi di legge

DELIBERA

1°) DI assumere temporaneamente a tempo determinato ed in via eccezionale per sostituire temporaneamente il Segretario titolare dell'Ente (Segretario che esprime il proprio parere favorevole, delegando alla stessa la firma degli atti, fatta eccezione per quelli di natura contabile, nonché l'adozione delle determinazioni essendo questi atti di natura formale emessi in esecuzione degli indirizzi espressi dall'Amministrazione dai referenti dei vari servizi, delega prevista ai sensi del D.Lgs. 165/2001), la Dott.ssa Francesca LIPORACE di Bagnolo Piemonte, in possesso dei requisiti professionali necessari per la copertura del suddetto incarico come si evince dal curriculum professionale depositato agli atti, sostituzione con decorrenza dal 6 Novembre 2017 a tutto il 31 Dicembre 2017;

2°) DI dare atto che tale rapporto di lavoro temporaneo, articolato in n° 7 ore settimanali;

3°) DI imputare la spesa derivante all'art. 60 “Emolumenti al Personale Amministrativo” del Bilancio di Previsione 2017, che presenta la sufficiente disponibilità.

SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO

RICONOSCIUTA la particolare urgenza di provvedere in merito;

VISTO l'art. 134, comma 4, del D. Lgs n° 267/2000,

CON VOTI favorevoli unanimi e contrari nessuno espressi nei modi di legge

DELIBERA

DI dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Data lettura del presente verbale approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Sanino Silvana

IL SEGRETARIO

Giovanni Neberti

I membri

Turco Domenico
Frandino Marco
Roagna Fabrizio
Dastru' Marco
Sanino Silvana

I.P.A.B. "OSPEDALE CIVILE SAN CHIAFFREDO"
Piazza Prof. Dott. Carlo Re, 2 – 12036 REVELLO (CN)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.° 77

OGGETTO: SOSTITUZIONE TEMPORANEA DEL SEGRETARIO TITOLARE:
PROVVEDIMENTI.

L'anno duemiladiciassette, addì tre del mese di Novembre, alle ore dodici nella sede dell'I.P.A.B. "OSPEDALE CIVILE SAN CHIAFFREDO" di Revello, previo esaurimento delle formalità prescritte, sono stati convocati i Membri dell'Amministrazione dell'Ente.

All'appello risultano:	Presente	Assente
DASTRU' Awv. MARCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FRANDINO Geom. MARCO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ROAGNA Ing. FABRIZIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SANINO Rag SILVANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TURCO DOMENICO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Divenuto esecutivo ai sensi di legge

RESA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

IL SEGRETARIO

Giovanni Neberti

Con l'assistenza del Segretario Sig. NEBERTI Dott. GIOVANNI

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra SANINO SILVANA, nella sua qualità di Presidente "pro-tempore" dell'Ente, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento sopra indicato

Relazione di pubblicazione

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi e cioè :

dal **3 NOV. 2017**

al **17 NOV. 2017**

IL SEGRETARIO

Giovanni Neberti